



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE

**◀VITO VOLTERRA▶**

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.gov.it](http://liceovolterra.gov.it)  
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

Ciampino, 4/04/2019

Circ. n. 218

Ai Docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al Sito

**Oggetto: Procedure di adozione dei Libri di testo a.s. 2019/2020**

Relativamente all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020 si forniscono le seguenti indicazioni:

- I consigli delle classi prime adottano per le classi seconde
- I consigli delle classi seconde adottano per le classi prime
- I consigli delle classi terze adottano per le classi quarte
- I consigli delle classi quarte adottano per le classi quinte
- I consigli delle classi quinte adottano per le classi terze

Non essendoci un uguale numero di attuali classi seconde e future prime o di classi quinte e future terze, i Consigli delle classi 2SE e 2SF non adotteranno libri di testo per il prossimo anno, mentre il CdC della 4 SINT adotterà i libri sia per la futura 3 SINT che per la 5 SINT, il CdC della 5SA adotterà i libri sia per la futura 3SA che per la 3SD, il CdC della 5SB adotterà i libri sia per la futura 3SB che per la 3SE ed il CdC della 5SC adotterà i libri sia per la futura 3SC che per la 3SF.

Per chiarezza è possibile consultare il file in allegato (ALL.1 Procedure di adozione libri di testo) con le indicazioni per le singole classi.

Si ricorda che le adozioni dei testi scolastici vengono coordinate in sede di Dipartimento, per garantire un'omogeneità dell'offerta formativa di Istituto, successivamente i Consigli di Classe deliberano nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie superiori ( ALL. 2 Tetti di spesa) ed infine il Collegio docenti ratifica la delibera entro la seconda decade di maggio.

In nessun caso le delibere di adozione ratificate a maggio potranno essere modificate, né in modo formale, né in modo informale a settembre.

Per permettere la corretta acquisizione delle informazioni relative alle adozioni scolastiche si fornisce un file word (ALL.3 Adozione per materia) che dovrà essere compilato dai coordinatori di Dipartimento; per ogni classe si possono aggiungere delle righe in relazione ai testi da adottare, raccomandando che su ciascuna riga sia riportato un solo libro di testo, con l'indicazione del codice ISBN, il prezzo e se obbligatorio o consigliato. Tra i libri in adozione relativi alle singole discipline possono essere indicati come consigliati solo testi monografici.

I libri relativi a progetti di ampliamento dell'offerta formativa (sezioni Cambridge, Internazionale, potenziamenti) vanno tutti indicati come consigliati e non conteggiati nel tetto di spesa.

Il file elaborato in sede di Dipartimento va inviato in formato word a [segreteria.didattica@liceovolterra.it](mailto:segreteria.didattica@liceovolterra.it) **entro il giorno 17 aprile**. Si sottolinea che la Segreteria elaborerà tutti i dati relativi alle adozioni durante i giorni di sospensione dell'attività didattica per le vacanze pasquali ed in mancanza di informazioni sarà necessario richiamare i docenti in servizio, per preparare la lista dei libri da portare in delibera nei CdC.

Dal giorno 29 aprile, durante i Consigli di Classe, il coordinatore ritirerà in segreteria didattica l'elenco dei libri della classe per cui si deve deliberare, ciascun docente durante il CdC controllerà i libri relativi alla propria materia e firmerà per presa visione, al termine il coordinatore riporterà l'elenco in segreteria. Si ricorda che i CdC hanno la responsabilità di deliberare adozioni che rispettino i tetti di spesa.

Il Dirigente Scolastico  
Emilia D'Aponte

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c 2 D. Lgs. 39/93*