

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Ciampino, 12/04/2022

Circ. n. 279

Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito del Liceo

OGGETTO: Procedure di adozione dei Libri di testo a. s. 2022/2023

Relativamente all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023 si forniscono le seguenti indicazioni:

- I consigli delle classi prime adottano per le classi seconde
- I consigli delle classi seconde adottano per le classi prime
- I consigli delle classi terze adottano per le classi quarte
- I consigli delle classi quarte adottano per le classi quinte
- I consigli delle classi quinte adottano per le classi terze

Non essendoci un uguale numero di attuali classi seconde e future prime o di classi quinte e future terze, il Consiglio della classe 2SE adotterà per la 1SE e per la 1SF i libri di testo per il prossimo anno. Il Consiglio della classe 5SF non effettua alcuna adozione.

Per chiarezza è possibile consultare il file in allegato (**ALL. 1 - Procedure di adozione libri di testo**) con le indicazioni per le singole classi.

Si ricorda che le adozioni dei testi scolastici vengono coordinate in sede di Dipartimento, per garantire un'omogeneità dell'offerta formativa di Istituto, successivamente i Consigli di Classe deliberano nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie superiori (**ALL. 2 - Tetti di spesa**) ed infine il Collegio docenti ratifica la delibera entro la seconda decade di maggio.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

In nessun caso le delibere di adozione ratificate a maggio potranno essere modificate, né in modo formale, né in modo informale a settembre.

Per permettere la corretta acquisizione delle informazioni relative alle adozioni scolastiche, si fornisce un file word (**ALL. 3 - Adozione per materia**) che dovrà essere compilato dai coordinatori di Dipartimento; per ogni classe si possono aggiungere delle righe in relazione ai testi da adottare, raccomandando che su ciascuna riga sia riportato un solo libro di testo, con l'indicazione del codice ISBN, il prezzo e se obbligatorio o consigliato. Tra i libri in adozione relativi alle singole discipline possono essere indicati come consigliati solo testi monografici.

I libri relativi a progetti di ampliamento dell'offerta formativa (sezioni Cambridge, Internazionale, potenziamenti) vanno tutti indicati come consigliati e non conteggiati nel tetto di spesa.

Il file elaborato in sede di Dipartimento va inviato in formato word a provvidenza.d'arrigo@liceovolterra.edu.it **entro il giorno 23 aprile**.

Dal 26 aprile al 30 aprile, la segreteria didattica inserirà in un drive condiviso le liste delle adozioni dei libri di testo per i coordinatori di classe, che le condivideranno con i docenti del proprio CdC per un immediato e accurato controllo. Eventuali errori andranno tempestivamente segnalati - in modalità telematica e NON di persona presso l'Ufficio di Segreteria - dai **coordinatori** a provvidenza.d'arrigo@liceovolterra.edu.it entro i consigli di classe di maggio.

In occasione del CdC di maggio il coordinatore avrà nuovamente a disposizione la lista corretta delle adozioni e durante la riunione del Consiglio chiederà ad ogni docente la verifica definitiva attraverso approvazione che sarà messa a verbale in modo che ciascun docente risulti responsabile della/e propria/e adozione/i.

Infine il coordinatore invierà l'elenco approvato a provvidenza.d'arrigo@liceovolterra.edu.it.

Si ricorda che i CdC hanno la responsabilità di deliberare adozioni che rispettino rigorosamente i tetti di spesa previsti, pertanto non saranno prese in considerazione quelle adozioni che abbiano superato i parametri consentiti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Emilia D'Aponte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)