

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE  
**<VITO VOLTERRA>**

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.edu.it](http://liceovolterra.edu.it)  
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

Ciampino, 11/05/2023

Circ. n. 335

Ai Docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al Sito WEB del Liceo

**OGGETTO: Svuotamento armadi, consegna chiavi e archiviazione verifiche scritte.**

Si informano gli insegnanti che, per motivi legati alle prove scritte degli Esami di Stato, sono tenuti a rispettare i seguenti adempimenti:

**PALAZZINA B**

I docenti a cui è stato assegnato un armadio in questa palazzina provvederanno, **entro e non oltre il 31 maggio**, allo svuotamento completo degli armadi collocati lungo i corridoi di tutti i piani.

**PALAZZINA A**

I docenti a cui è stato assegnato un armadio al primo piano in questa palazzina, provvederanno, **entro e non oltre il 31 maggio**, allo svuotamento completo degli armadi collocati lungo i corridoi di questo piano.

**CONSEGNA CHIAVI**

Tutti i docenti con contratto e tempo determinato sono tenuti a riconsegnare le chiavi degli armadi al DSGA nei giorni **5 e 6 giugno**, dalle ore 11.00 alle ore 14.00.

**ARCHIVIAZIONE COMPITI SCRITTI**

Le verifiche scritte dovranno essere archiviate, **entro il 15 giugno**, in sala docenti dopo essere state raccolte in una scatola che all'esterno riporti le seguenti indicazioni: anno scolastico; disciplina, classe e docente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Emilia D'Aponte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)