

GUIDA TRASFERIMENTO E SCARICAMENTO DATI DA ACCOUNT VOLTERRA.EDU.IT

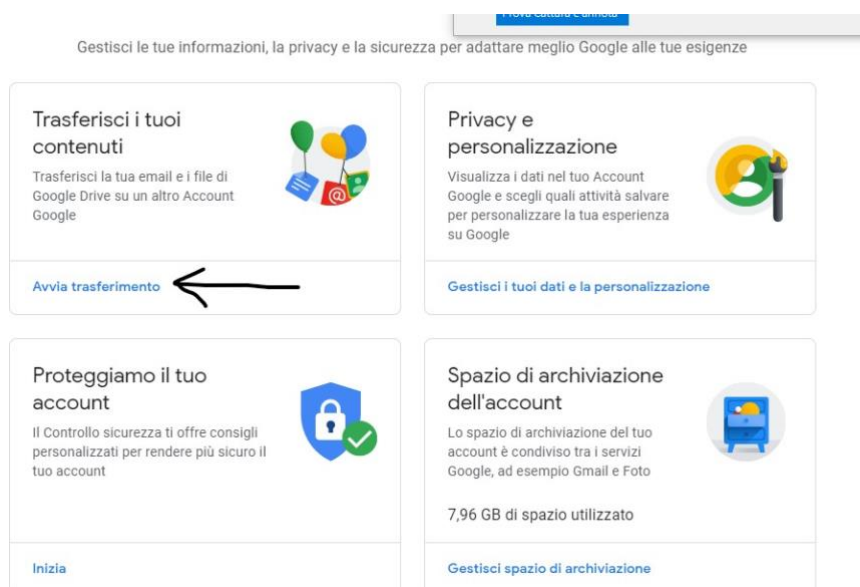
Per trasferire i propri contenuti e dati dall'account della piattaforma G-Suite d'Istituto, bisogna anzitutto essere in possesso di un account personale *gmail.com*.

Se si vuole procedere al trasferimento, bisogna:

1. Loggarsi all'account *volterra.edu.it* e cliccare in basso all'immagine utente su **GESTISCI IL TUO ACCOUNT GOOGLE**



2. Fatto ciò, nell'area **TRASFERISCI I TUOI CONTENUTI**, cliccare su **AVVIA TRASFERIMENTO**




3. Nella finestra che si aprirà inserire a questo punto l'account personale gmail.com dove si vuole vengano trasferiti i dati. **ATTENZIONE: bisogna accertarsi di avere lo spazio necessario cloud necessario ad accogliere il m**

← Trasferisci i tuoi contenuti


Trasferisci i tuoi contenuti

Copia e trasferisci la tua email e i file di Google Drive su un altro Account Google



1. Inserisci un account di destinazione

Inserisci l'Account Google in cui trasferire i contenuti. [Ulteriori informazioni](#)

Inserisci un indirizzo email 

Non hai un Account Google? [Crea un account](#)

INVIA CODICE

2. Verifica l'account di destinazione

3. Seleziona i contenuti da copiare e trasferire

4

sistema, a questo punto, chiederà per sicurezza di ricevere nell'account personale di destinazione dei contenuti, un codice da inserire per portare a termine l'operazione.

Verifica dell'account



È stato richiesto di trasferire contenuti al tuo account da ~~gmail.com - @giovannalozza@di.it~~

Richiedi un codice di conferma sotto per verificare l'account. [Ulteriori informazioni](#)

Non aspettavi questa email? Non svolgere alcuna azione e i contenuti non saranno trasferiti.

Ricevi codice di conferma

Questo messaggio ti è stato inviato perché di recente hai utilizzato il servizio **Trasferisci i tuoi contenuti** di Google. [Norme sulla privacy](#) | [Termini di servizio](#)




5. Sarà possibile adesso, cliccando su AVVIA TRASFERIMENTO, dar vita all'operazione.

✓ 1. Codice inviato all'indirizzo [redacted]



✓ 2. Account verificato

3. Selezione i contenuti da copiare e trasferire

Scegli i contenuti da copiare e trasferire nell'altro account. Le persone con cui hai condiviso dei file avranno ancora accesso agli originali. [Ulteriori informazioni](#)



[redacted] → [redacted]

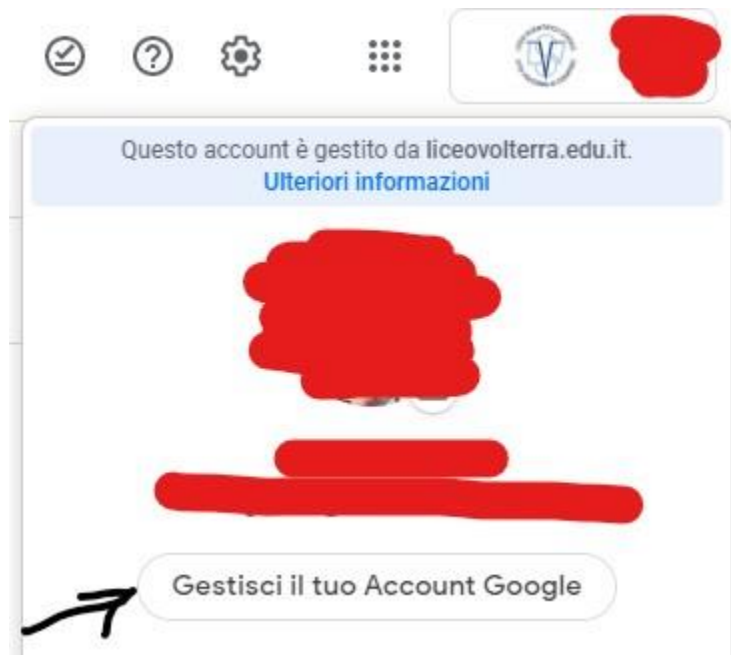
Prodotto	Dettagli	
 Drive	File della sezione I miei file, i file di tua proprietà	<input checked="" type="checkbox"/>
 Gmail	Tutti i messaggi	<input checked="" type="checkbox"/>

Copia e trasferisci nell'account [eros.grossi@gmail.com](#) [Modifica](#)

AVVIA TRASFERIMENTO

Se si vuole invece scaricare sul proprio pc il materiale in formato zippato, bisogna procedere come segue:

1. Dopo essersi loggati all'account volterra.edu.it, cliccare in basso all'immagine utente su **GESTISCI IL TUO ACCOUNT GOOGLE**



2. Fatti ciò, cliccare su **PRIVACY E PERSONALIZZAZIONE**

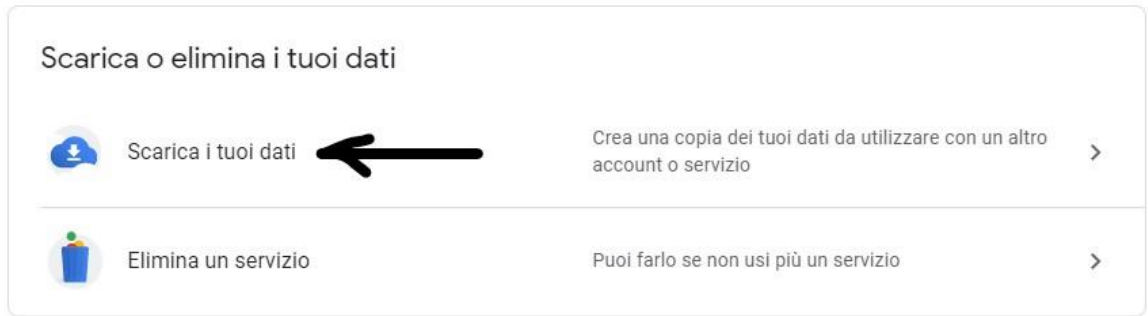
Gestisci le tue informazioni, la privacy e la sicurezza per adattare meglio Google alle tue esigenze

<p>Trasferisci i tuoi contenuti</p> <p>Trasferisci la tua email e i file di Google Drive su un altro Account Google</p> <p>Avvia trasferimento</p>	<p>Privacy e personalizzazione</p> <p>Visualizza i dati nel tuo Account Google e scegli quali attività salvare per personalizzare la tua esperienza su Google</p> <p>Gestisci i tuoi dati e la personalizzazione</p>
<p>Proteggiamo il tuo account</p> <p>Il Controllo sicurezza ti offre consigli personalizzati per rendere più sicuro il tuo account</p> <p>Inizia</p>	<p>Spazio di archiviazione dell'account</p> <p>Lo spazio di archiviazione del tuo account è condiviso tra i servizi Google, ad esempio Gmail e Foto</p> <p>7,96 GB di spazio utilizzato</p> <p>Gestisci spazio di archiviazione</p>

3. **S**
e
l
e

zionare l'opzione SCARICA I TUOI DATI

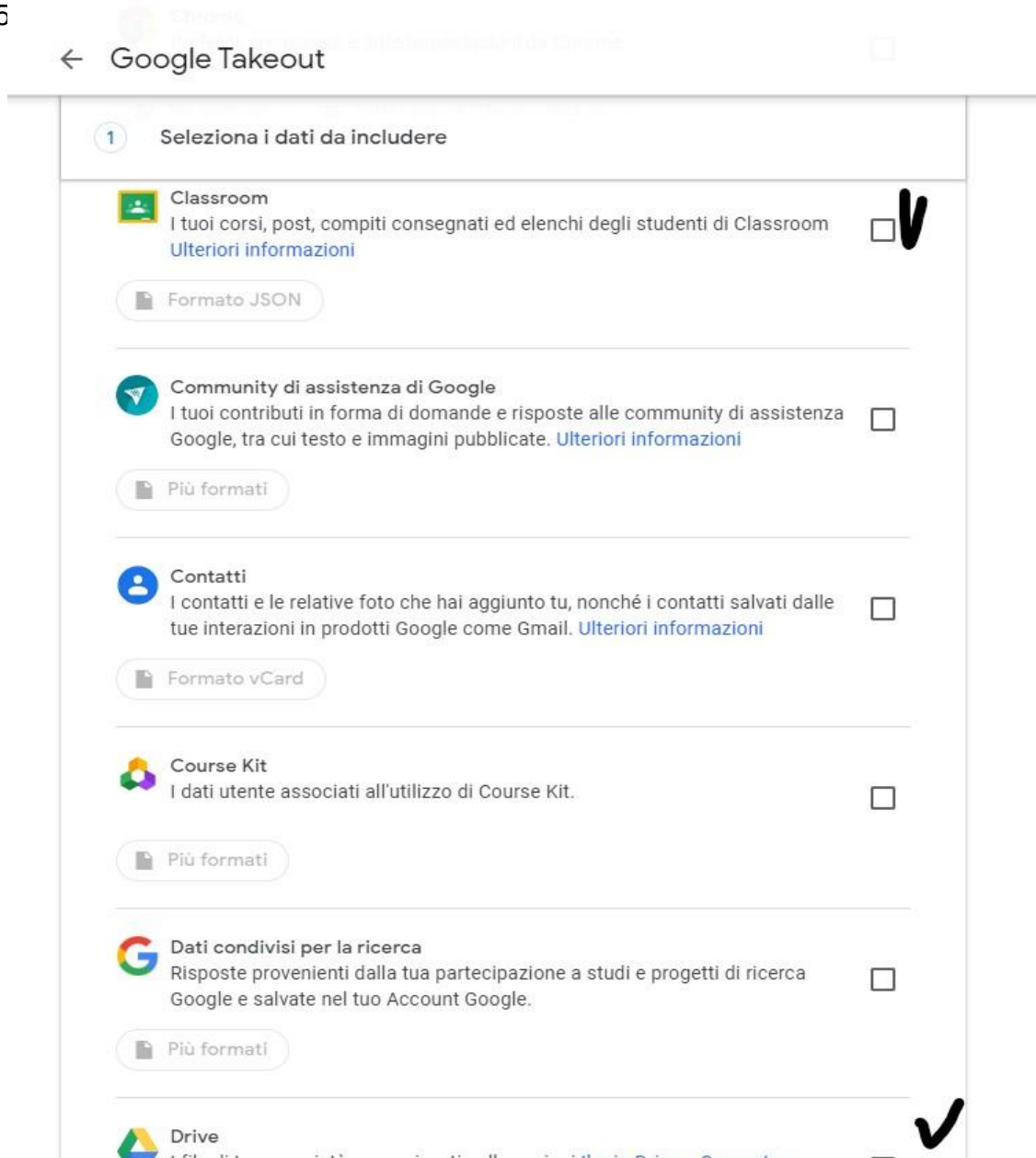
4. A



↳

unto il sistema aprirà la finestra GOOGLE TAKEOUT, mediante la quale è possibile selezionare o tutti i contenuti presenti nel proprio account oppure app specifiche di cui scaricare i dati

5



otrà anche stabilire il formato in cui scaricare i dati e contenuti interni



6. L'ultima operazione da compiere è a questo punto cliccare su CREA ESPORTAZIONE, prima però possiamo attraverso un'apposita finestra stabilire il tipo di file, la frequenza e la destinazione.

Seleziona i dati da includere

2 Scegli il tipo di file, la frequenza e la destinazione

Metodo di recapito

Invia tramite email il link per il download ▼

Quando i file sono pronti, riceverai un'email con un link per il download. Avrai una settimana di tempo per scaricare i file.

Frequenza

Esporta un archivio

1 esportazione

Esporta ogni due mesi per un anno

6 esportazioni

Tipo di file e dimensioni

.zip ▼

I file zip possono essere aperti su quasi tutti i computer.

2 GB ▼

Le esportazioni di dimensioni superiori a quelle indicate verranno suddivise in diversi file.

[Crea esportazione](#)