

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Ciampino, 03/10/2025

Circ. n. 062

Agli studenti
Ai docenti
Alle famiglie
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito WEB del Liceo

OGGETTO: Modalità prenotazione e svolgimento dei ricevimenti delle famiglie in presenza e on line a.s. 2025-2026

Si comunica che i ricevimenti delle famiglie sull'andamento didattico disciplinare degli studenti inizieranno a partire dal giorno **lunedì 13 ottobre** e si concluderanno il **15 maggio**. Questi ultimi, come da delibera del Collegio Docenti del 09/09/2025, si svolgeranno in modalità mista a settimane alterne in presenza e online secondo il seguente calendario:

dal 13 ottobre al 17 ottobre	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 27 ottobre al 31 ottobre	RICEVIMENTO ONLINE
dal 10 novembre al 14 novembre	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 25 novembre al 28 novembre	RICEVIMENTI POMERIDIANI ONLINE
dal 9 dicembre al 15 dicembre	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 26 gennaio al 30 gennaio	RICEVIMENTO ONLINE
dal 9 febbraio al 13 febbraio	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 23 febbraio al 27 febbraio	RICEVIMENTO ONLINE
dal 9 marzo al 13 marzo	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 17 marzo al 20 marzo	RICEVIMENTI POMERIDIANI ONLINE
dal 13 al 17 aprile	RICEVIMENTO IN PRESENZA
dal 27 aprile al 30 aprile*	RICEVIMENTO ONLINE
dal 11 maggio al 15 maggio	RICEVIMENTO IN PRESENZA

* i docenti che ricevono di venerdì questa settimana programmeranno in un'altra giornata

MODALITA' DI PRENOTAZIONE (per i genitori)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

I genitori dovranno prenotare i colloqui con i docenti utilizzando esclusivamente il Registro elettronico e secondo le seguenti indicazioni:

1. accedere al RE con le proprie credenziali;
2. cliccare sull'icona in alto a destra "Prenotazione colloqui";
3. selezionare dal calendario, proposto in automatico, l'insegnante e la data in cui si intende prendere appuntamento.
4. il sistema evidenzia il numero di prenotazioni disponibili per quel giorno. Superato il limite massimo, il sistema permetterà prenotazioni solo per le settimane successive. Si raccomanda di prenotarsi solo nell'arco di due settimane;
5. le prenotazioni saranno prese in considerazione solo se effettuate entro le 24 ore precedenti al colloquio.

All'atto della prenotazione il sistema invierà una mail di conferma al genitore, all'indirizzo di posta elettronica comunicato alla scuola.

Assicurarsi prima del colloquio che non sia pervenuta una mail di disdetta, dovuta a problematiche personali del docente o organizzative della scuola.

Qualora subentrasse l'impossibilità di effettuare il colloquio, nell'ottica della collaborazione scuola-famiglia, si prega il genitore di disdire la prenotazione, anche al fine di consentire ad altri genitori di prenotarsi.

Sul Sito WEB della Scuola sarà a breve pubblicato l'ELENCO DEI GIORNI E ORARI DI RICEVIMENTO di ciascun docente, sia per i colloqui in presenza che per quelli on line.

PROGRAMMAZIONE PERIODI DI RICEVIMENTO (per i docenti)

I docenti dovranno compilare, **entro e non oltre lunedì 6 ottobre**, un *google form*, il cui link sarà inviato tramite mail, **indicando giorno e ora sia per i ricevimenti in presenza, che per quelli on line.**

I medesimi dovranno successivamente programmare su AXIOS RE, **entro e non oltre mercoledì 8 ottobre**, i **periodi di ricevimento durante le settimane precedentemente indicate e nel giorno e orario scelto e comunicato alla vicepresidenza;** ricordarsi di inserire **MAI** come periodo di ripetibilità. Si ricorda che spuntando **NO** sulla casella "Attivo", il ricevimento non sarà visibile alla famiglia. Si invitano i docenti a gestire in autonomia i tempi di visibilità dei periodi e il numero delle prenotazioni.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Ciascun docente, il giorno di ricevimento, dovrà scaricare il foglio delle prenotazioni dei colloqui in presenza e consegnarlo alla portineria che pertanto consentirà l'accesso ai genitori in elenco.

I docenti di scienze motorie riceveranno nei locali adiacenti alla palestra, mentre, di norma, tutti gli altri docenti riceveranno in Auditorium. Qualora per eventi o attività didattiche l'Auditorium risultasse occupato, i genitori verranno ricevuti in Biblioteca o nell'aula 3.0, al piano terra della Palazzina B.

COLLOQUI ON LINE

Il giorno dei colloqui, poco prima del loro inizio, i **docenti** dovranno attivare la stanza con il loro nickname, andando su Google meet, inserendo un codice riunione con nome e cognome del docente, tutto in carattere minuscolo, senza spazi e senza apostrofi (es. Anna D'Aiello → annadaiello). Il docente, inoltre, una volta entrato nella stanza, cliccherà sull'icona in basso a destra (lucchetto-CONTROLLI DELL'ORGANIZZATORE) e disattiverà la funzione ACCESSO RAPIDO. In questo modo nessuno entrerà in automatico nella stanza, se non autorizzato dall'organizzatore.

I **genitori** potranno prenotare il colloquio con gli insegnanti tramite AXIOS RE con la stessa modalità dei colloqui in presenza.

Il genitore potrà accedere alla videochiamata su *Google Meet* usando esclusivamente l'account scolastico del proprio figlio (nome.cognome@liceovolterra.edu.it) e seguendo tale procedura:

- Accedere alla piattaforma cliccando sulla App *Meet*
- Cliccare su "Partecipa a una riunione o avviala"
- Inserire il nickname della riunione ovvero nome e cognome del docente con cui si è prenotato il colloquio, tutto in carattere minuscolo, senza spazi e senza apostrofi (es. Anna D'Aiello → annadaiello).
- Cliccare sul tasto "Chiedi di partecipare"; di seguito apparirà la scritta "Parteciperai quando qualcuno te lo permetterà": il docente autorizzerà l'accesso del genitore non appena terminato il colloquio precedente e seguendo l'ordine della prenotazione effettuata sul RE. Si raccomanda pertanto di collegarsi con puntualità all'orario indicato nella prenotazione su AXIOS RE.

I docenti che hanno programmato i colloqui on line in orario antimeridiano ed intendono collegarsi dagli ambienti scolastici sono tenuti ad utilizzare gli auricolari (per evitare il riverbero dell'audio in uscita dai dispositivi) e un device personale, potendo usufruire comunque del WiFi della scuola. Gli



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 Fax 06/7963473 - CF 80200130583 – C.M. RMP529000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

spazi utilizzabili dai docenti per i colloqui online saranno comunicati di volta in volta dalla vicepresidenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Emilia D'Aponte
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)