

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Ciampino, 25 novembre 2025

Circ. n. 150

Agli studenti 2C, 2SC, 2SINT
Ai docenti
Alle famiglie 2C, 2SC, 2SINT,
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito WEB del Liceo

OGGETTO: Progetto IGCSE- Geography attività didattica esterna Londra classi 2C, 2SC, 2SINT

Si comunica che sono state completate le procedure negoziali per l'aggiudicazione dell'attività didattica esterna di Geography, previsto dal progetto IGCSE, a Londra.

Il viaggio si svolgerà dal 3 al 9 marzo 2026 e il costo è di 1200 euro.

Al fine di poter acquistare i voli e prenotare il viaggio è necessario **pagare la prima rata di 600 euro entro il giorno 27/11/2025 alle ore 10.**

Si specifica che la quotazione è stata fatta sui 80 studenti le cui famiglie hanno dichiarato il loro interesse nel mese di ottobre attraverso il modulo Google, qualsiasi variazione del numero di partecipanti potrà modificare la quota. Il saldo sarà richiesto nel mese di gennaio 2026.

Si ricorda inoltre che l'**unico** modo per procedere al suddetto versamento sarà attraverso l'utilizzo di **PAGO IN RETE** e **rigorosamente** entro le date sopra indicate. **Sarà impossibile aderire al viaggio dopo il giorno 27/11/2025 alle ore 10.**

Di seguito le istruzioni per l'utilizzo di **PAGO IN RETE**:

- accedere tramite SPID al servizio al seguente link: www.istruzione.it/pagoinrete
- cliccare su **VAI A PAGO IN RETE SCUOLE**
- cliccare sul link **ACCEDI** posizionato in alto a destra della pagina di benvenuto
- effettuare il **LOGIN** (credenziali ricevute in occasione dell'iscrizione)
- se l'utente non ha le credenziali può ottenerle effettuando la registrazione a "Pago in rete" accettando le condizioni del servizio
- cliccare su **VISUALIZZA PAGAMENTI**
- selezionare il pagamento
- in basso cliccare su **EFFETTUA IL PAGAMENTO**

Per ogni difficoltà riguardante il pagamento scrivere a segreteria.amministrativa@liceovolterra.edu.it Per ogni chiarimento sul programma scrivere a teresa.demaio@liceovolterra.edu.it

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

Si riassumono di seguito i servizi compresi nella quota per 80 paganti e 6 docenti accompagnatori:

03/03/26 30 POSTI	Roma Fiumicino	p. 11.20	Londra Gatwick	b. 13.05	compagnia Easy jet
09/03/26 30 POSTI	Londra Gatwick	p. 16.35	Roma Fiumicino	b. 20.05	compagnia Easy jet
03/03/26 56 POSTI	Roma Fiumicino	p. 09.20	Londra City	b. 10.55	compagnia ITA
09/03/26 56 POSTI	Londra City	p. 16.45	Roma Fiumicino	b. 20.15	compagnia ITA

LA QUOTA COMPRENDE:

- Volo low-cost ITA/EASYJET in classe economica, incluso bagaglio da stiva e bagaglio a mano.
- Tasse aeroportuali (aggiornate al 19/11/2025).
- N. 01 bagaglio da stiva per persona del peso di 20 kg
- N. 01 bagaglio a mano da riporre sotto il sedile di fronte dimensioni massime di 35 cm x 20 cm x 20 cm.
- Ns assistenza in aeroporto alla partenza da Roma.
- Trasferimento in pullman gt aeroporto/hotel A/R
- Sistemazione presso **hotel Premier Inn IN ZONA 3 tutte camere con servizi privati 2/3 letti per gli studenti singole con servizi privati per i docenti.**
- N.B. Particolare attenzione ad eventuali esigenze alimentari.
- Trattamento di mezza pensione come da programma, dalla cena del primo giorno alla prima colazione del settimo (prima colazione a buffet e cene in ristorante interno a 2 portate 1 bevanda inclusa). Acqua inclusa ai pasti.
- PRENOTAZIONE, INGRESSO ALL'ABBAZIA DI WESTMINSTER.
- PRENOTAZIONE, INGRESSO E VISITA GUIDATA AL GLOBE THEATRE.
- PERCORSO DI INTERA GIORNATA THAMES EXPLORER GEOGRAPHY GCSE KS3 O KS4.
- VISITA GUIDATA ED INGRESSO PRESSO KEW GARDENS (percorso KS4 Geography - ecosystems: Rainforest).

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

- PRENOTAZIONE ED INGRESSO A: BRITISH MUSEUM, NATIONAL GALLERY, NATURAL HISTORY MUSEUM, MUSEUM OF LONDON DOCKLANDS
- TRAVELCARD SETTIMANALE ZONA 1/6 PER DOCENTI ED ALUNNI.
- Ns. assistenza telefonica 24 ore su 24 per eventuali emergenze.
- GRATUITA' IN CAMERA SINGOLA COME INDICATO.
- IVA, tasse e percentuali di servizio.

Cambio Sterlina al 19/11/25: 1 sterlina = 1,16 €

N.B. Eventuali oscillazioni del cambio in aumento o diminuzione superiori al 3%, comporteranno la revisione della quota relativa ai servizi acquistati in valuta estera nella percentuale massima del 50%.

HOTEL PREVISTO: Hotel 3 stelle superiore semicentrale in zona 3 FORMULA ROULETTE CATENA PREMIER INN TRA HOTEL Camden o Canary Warf, Southwork, Southgate. Prima colazione a buffet in hotel, cene in ristorante interno. Tutte le camere hanno 1 letto matrimoniale ed 1 divano letto. N.B. L'hotel richiederà il pagamento di un deposito cauzionale di sterline 30,00 p.p.

- **NS ASSISTENZA TELEFONICA 24H24 CON LINEA DI CELLULARE DEDICATA PER EVENTUALI EMERGENZE**
- **NS REFERENTE IN LOCO PER IL MONITORAGGIO DEI CORSI E LA RISOLUZIONE DI EVENTUALI PROBLEMATICHE (NUMERO DI EMERGENZA ATTIVO 24H24)**
- Assicurazione **"GARANZIA RISCHI ZERO"**, copre le conseguenze economiche derivanti da eventi fortuiti, eventi socio-politici (scioperi, atti terroristici, guerre, colpi di stato, etc.), eventi atmosferici catastrofali (cicloni, inondazioni, terremoti, etc.), casi di forza maggiore che provochino il rientro anticipato, o nei casi in cui il viaggio non fosse iniziato, la modifica dell'itinerario previsto per impossibilità di poterlo effettuare o portare a termine così come programmato. Gli eventi sovraccitati non devono verificarsi con un anticipo superiore a 2 giorni lavorativi rispetto la partenza del viaggio.
- **Rimborso parziale della quota di partecipazione per interruzione viaggio causa rientro sanitario anticipato.**
- Assicurazione contro **ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA**, sino al costo totale del viaggio, a seguito di malattia improvvisa, infortunio o decesso dell'assicurato, di fratelli o sorelle, genitori, nonni e zii di primo grado. Effetti e delimitazioni sono elencati nel libretto condizioni di polizza che sarà consegnato al capogruppo.
- Assicurazione contro **ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO SENZA FRANCHIGIA**, sino al costo totale del viaggio per **CARENZE SCOLASTICHE (OVE LO STUDENTE SIA OBBLIGATO A FREQUENTARE CORSI DI RECUPERO CONCOMITANTI CON LE DATE DEL VIAGGIO PRENOTATO)**.
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* per gli infortuni di viaggio (**massimale € 50.000,00**)
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* medico/sanitaria NO STOP (24 ore su 24).
- Assicurazione *School Experience UNIPOL* per furto, danni e smarrimento bagaglio.
- **RIMBORSO ANTICIPI DI DENARO A FAVORE DEI DOCENTI** (in caso di spese mediche sostenute a favore o per conto dello studente accompagnato).
- **GARANZIA RESPONSABILITA' CIVILE PER I DOCENTI ACCOMPAGNATORI** (la garanzia assicura le responsabilità dei Docenti accompagnatori in conseguenza all'obbligo di vigilanza sull'operato degli Studenti, sono altresì comprese la responsabilità civile ai sensi di legge dei docenti e degli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

studenti, per i danni che i medesimi possono involontariamente cagionare a terzi durante il viaggio d'istruzione (**massimale € 1.800.000,00**) – **GARANZIA IN CULPA VIGILANDO.**

- Assicurazione **UNIPOL GRANDI RISCHI** per la responsabilità civile CCV **€ 31.500.000,00** (estesa a docenti ed alunni).
- Assicurazione **UNIPOL GRANDI RISCHI** per danni a terzi, **€ 31.500.000,00** (estesa a docenti ed alunni).

-DOCUMENTI NECESSARI PER L'ESPATRIO

CITTADINI ITALIANI: È obbligatorio essere in possesso ESCLUSIVAMENTE del passaporto personale;

CITTADINI STRANIERI: I cittadini di altra nazionalità sono pregati di rivolgersi presso le proprie ambasciate o consolati.

Si ricorda che è obbligo del passeggero verificare di essere in possesso dei requisiti e documenti necessari al transito nonché ingresso e permanenza nei Paesi presenti nel proprio itinerario di viaggio.

Competition Travel S.R.L e il vettore non possono essere ritenuti responsabili in caso di problemi legati a quanto sopra.

NUOVA REGOLAMENTAZIONE PER L'INGRESSO NEL REGNO UNITO A PARTIRE DAL 2025

Il Governo britannico sta gradualmente introducendo l'ETA (Electronic Travel Authorisation) quale requisito di viaggio. L'ETA non è un visto, ma una previa autorizzazione (elettronica) a viaggiare verso il Regno Unito riservata agli stranieri non residenti esentati dall'obbligo di visto per soggiorni brevi di non oltre sei mesi. A partire dal 2 aprile 2025 per i viaggi di breve durata nel Regno Unito sarà obbligatorio, per i cittadini italiani, così come per tutti i cittadini UE, munirsi di ETA prima della partenza da allegare al passaporto personale e, in caso di minori di anni 14, alla Dichiarazione di Affidamento rilasciata dalla Questura di competenza. CHI DEVE RICHIEDERLA? Tutti gli stranieri (italiani inclusi) non residenti, compresi i bambini, che non necessitano di un visto per soggiorni brevi o che non possiedono alcuno status di immigrazione nel Regno Unito. Sono quindi esentati dall'obbligo di ETA: • i cittadini stranieri residenti nel Regno Unito titolari di un valido permesso di soggiorno e, tra questi, i titolari di pre-settled status o settled status ai sensi dello EU Settlement Scheme. • cittadini britannici e irlandesi non necessitano di un'ETA. • passeggeri in transito che non passano per i controlli di frontiera UK (Next steps for a more efficient immigration system – GOV.UK). L'ETA consente viaggi multipli nel Regno Unito per soggiorni fino ad un massimo di sei mesi alla volta, nell'arco di due anni o fino alla scadenza del passaporto del titolare, a seconda di quale di questi eventi si verifichi prima. I visitatori devono infatti viaggiare con lo stesso passaporto utilizzato al momento della richiesta dell'ETA. COME RICHIEDERE L'ETA? L'autorizzazione può essere richiesta esclusivamente online, tramite l'apposita applicazione UK ETA (Apply for an electronic travel authorisation (ETA) – GOV.UK) o sul sito web (How to apply – Apply for an ETA to come to the UK – GOV.UK). E' fortemente sconsigliato affidarsi ad agenzie o associazioni non governative presenti sul web, che potrebbero applicare costi aggiuntivi o fornire informazioni errate. Alcune agenzie e siti non ufficiali applicano tariffe fino a 100 sterline per la stessa procedura. Prima di iniziare è necessario munirsi di quanto segue: -il passaporto con cui viaggerai, non una fotocopia o un passaporto digitale -accesso alle tue e-mail -una carta di credito, una carta di debito, Apple Pay o Google Pay Qui è disponibile un video tutorial <https://m.youtube.com/watch?v=uG1zaOMI63M>

Nel corso della procedura si seguiranno i seguenti step:

- scattare una foto del passaporto che sarà utilizzato per il viaggio
- scansionare il proprio volto con il dispositivo che si sta utilizzando. I bambini sotto i 9 anni non dovranno scansionare il proprio volto.
- scattare o caricare una propria foto -rispondere a delle domande personali -pagare il contributo per il



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
<VITO VOLTERRA>

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: liceovolterra.edu.it
Tel. 06/121126380 - CF 80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: rmps29000p@istruzione.it

rilascio dell'ETA (attualmente 10.00 sterline/ euro 12,43 ad oggi 31/03/25)

N.B. il processo deve essere completato in un'unica volta, non si possono salvare i progressi e riaccedere in un secondo momento. Dopo 20 minuti di inattività della pagina il processo sarà annullato e si dovrà ricominciare da zero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Emilia D'Aponte

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs.
39/93)